

陕西电子信息职业技术学院

2026年信息公开年度报告

2026 年信息公开年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《高等学校信息公开办法》要求，结合陕西电子信息职业技术学院 2026 年信息公开工作计划执行情况编制而成。全文包括概述、学院信息公开情况、存在的问题和改进措施等几部分。本年度报告中所列数据的统计期限从 2025 年 9 月 1 日到 2026 年 8 月 31 日。

一、概述

2025-2026 学年度，学院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神及关于全面推进政务公开工作的决策部署，紧紧围绕立德树人根本任务，聚焦学校“十四五”发展规划收官各项中心工作，秉持“以公开为常态、不公开为例外”的原则，持续深化信息公开内容，拓展信息公开渠道，健全信息公开机制，不断提升学校治理体系和治理能力现代化水平，切实保障全校师生员工和社会公众的知情权、参与权、表达权和监督权。

（一）加强组织领导，健全工作机制

学院党委和行政高度重视信息公开工作，强化主体

责任，不断完善党政统一领导，全院教职工积极参与的运行机制。学院在原院务公开工作的良好基础上，认真总结经验，进一步完善信息公开工作机制，将信息公开的组织实施和日常事务编入学院党政综合办公室工作职责当中；各职能部门具体负责本部门应公开信息的收集、整理、发布工作；党政综合办公室负责统筹协调，受理院内外举报；院工会负责了解实施情况，收集反馈意见和建议。形成了由学院统一领导、党政综合办公室牵头协调、各职能部门、二级院系各司其职、协同落实的信息公开工作体系运行顺畅。根据学校信息公开事项清单，对公开内容进行了认真的梳理，不断强化学院信息公开工作责任人和相关工作人员的责任意识，着力推进信息公开常态化、制度化和规范化建设，切实做到信息公开“精确、准时”落到实处。进一步明确了公开范围、内容、流程和责任，确保了信息公开工作的规范化、制度化。

(二)深化公开内容，创新工作方法

一是加强信息公开载体建设，打造线上线下深度联动的多层次信息公开平台。以各类工作会议、师生座谈会等各种院内会议及各种公告、通报、通知为基本载体做好院务公开。充分结合学院官网 (<http://www.sxitu.com>)、学院官方微信公众号、微信教职工群、QQ 办公群等多种信息公开方式，主动做好热点问题和师生职工、社会公众关心的焦点问

题的信息发布、解读和回应，不断提高信息公开的覆盖面和实效性。二是加强网络信息更新。形成了学院各单位提供信息，党政办公室统一监督、信息化科提供技术支持的良好格局。三是充分发挥信息公开的服务功能，通过数据互通、资源共享，提升服务水平，进一步创新了信息公开和服务模式。

二、主动公开信息情况

(一)主动公开信息内容

1. 学院基本情况的信息。包括学院名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模，内部管理体制、机构设置等基本信息。

2. 学院文件、规章制度、统计数据等有关信息。包括本学年来学院制定和发布的各类规范性文件、学院教育教学、工作计划、统计数据等；学院迎检的审核结果等。

3. 学院公共资源信息。公开学院教室、教学资源、大型仪器设备等公共资源信息与图书藏量。

4. 与师生员工利益密切相关和社会比较关注的重要事项。教职工培训、学生学籍管理、帮困助学、学生奖助学金、学费减免、助学贷款与勤工助学申请与管理规定以及毕业生就业指导与服务情况、就业指导等信息。

5. 学院突发事件的应急预案，涉及学校的重大事件处理情况；依照法律、法规和国家有关规定需要公开的其他

信息。

(二) 主动公开信息情况统计

1. 信息公开情况。通过校园网公布各类新闻 214 条，通过文件主动公开信息 11 条，通过校报、标语、宣传栏主动公开信息 194 条。

2. 会议召开情况。全学年，召开全院性教职工会议 9 次，中层干部会议 55 次，学生干部会议 11 次，各类专题会议 28 次，各层面座谈会 10 次。通过会议渠道面向全院及时主动发布学院改革发展全局、关系广大教职工切身利益和师生群众普遍关心的重大事项。

3. 文件及材料上报情况。全学年，编辑印发党委文件 85 份、行政文件 272 份；向上级报送各类材料 170 份、各类报表 186 份。

(三) 主动公开信息的方式和途径

1. 通过学院校园网和分别向校内师生员工和社会公众主动公开信息是我院信息公开最主要、最重要途径。

2. 召开党委会、院务会、党政联席会、中层干部会、各类专题会、各类座谈会、全院教职工大会等有关会议公开学院信息。

3. 通过 OA 办公系统，印发学院党委文件、行政文件，必要时印制纸质文件，或以会议纪要、事项通知等形式面向全院或院内一定范围内公开信息。

4. 通过定期印发院报、学生手册、统计报表和上报重大事项报告等资料公开信息。

5. 通过校内广播、公告栏、宣传橱窗、横幅等形式公布信息。

(四)重点工作信息发布公开情况

本学年，在学院党务工作、中层干部任用、招生就业、财务等重点领域的信息公开，均通过校园网、学校通知、文件、会议等多种形式及时发布，并主动接受学校师生、社会各界的监督。

1. 招生信息主动公开情况

招生信息公开是学院信息公开工作的关键内容和重点领域，本学年学院继续坚持对高职、五年制招生做好关键环节 招生信息公开，特别是在招生宣传及学生录取的整个过程中，做到及时向社会公布各项招生政策和法规，及时更新和发布 各类信息，规范各类招生工作流程，建立健全完善的招生工 作体系。一是结合本年度招生计划及时制订、公布了学院 2026 年招生简章、招生章程，明确录取原则，保证招生过程公平、公正、公开。二是公开招生咨询及申诉渠道。在招生、录取的过程中，我院坚持公开、公平、公正的原则，开辟多 种形式的咨询和申诉渠道，包括电话、传真、电子邮箱、QQ 群、微信公众号等，接受考生及家长的咨询，接受社会的监督。

2. 财务、资产信息公开的情况

学院严格遵循各项财政规章制度，增强服务意识，推动财务公开工作扎实有效开展。一是及时传达公开学院财务管理制度，让师生及时了解新的财务规章制度。二是在财务处醒目位置公布学生各项收费项目、标准及监督电话。在资产信息公开方面，持续做好采购与招标信息公开工作，严格执行政府采购程序，实现学院采购与招投标信息全方位、全过程公开；涉及财务预决算等重大事件通过党政联席会议决议；认真执行院党委纪检委员出席院党政联席会议制度，加强监督，确保办事流程规范。

3. 学院中层干部任免及人事信息的公开情况

在干部选任信息公开方面，在选拔干部的过程中采用民主推荐的方式，通过党委会对推荐人选进行审核确认。严格执行任前公示制度的有关要求，切实保障师生员工的知情权。本学年共发布了 24 位同志的任前公告。在人事师资信息公开方面，将人事招聘、职称评审等重点领域的工作要求和工作程序公开，增强公开实效性，保障结果的公开透明。专业技术职务评聘由教授委员会评审、党政联席会审定后予公示推荐，再推荐至学校。人事招聘工作，通过学院官网、官微、人才招聘网发布人才引进政策和人才需求信息。

4. 党务信息公开情况

本学年，学院党委按照《发展党员工作细则》和学校发

展党员工作规定，通过学院公示栏公示团委推优对象 34 人次；公示新确定入党积极分子 1 次，共 207 人；公示确定党员发展对象 2 次，共 34 人；公示党员转正 2 次，共 20 人。以上公示结果均无异议。

三、依申请公开信息情况

2026 年度未收到需受理或答复的师生和公众信息公开的申请。

四、学院师生及社会对学校信息公开工作的评议情况

我院师生员工和社会公众对学校的信息公开工作总体满意，评议良好。本学年度没有因学校信息公开工作而受到举报的情况，也未发生因信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。针对学院招聘、招生等社会关心问题，及时通过学院官网、信息公开网等形式进行公开，听取公众意见、接受公众监督。针对干部任免、职称评审等师生关心的工作，严格按照信息公开的程序，及时通过信息公开网的形式发布，让广大师生能了解相关政策和 work 进展。

五、学院信息公开的主要经验

学院坚持在公开事项、内容、形式、机制上求找突破口，切实保障社会公众和师生员工的知情权、参与权、表达权和监督权。

一是突出重点，抓好重点领域信息公开。以师生关注的重点领域问题为信息公开工作的重点，通过学院官网、官

微等渠道，扎实做好信息动态更新工作。特别是加大力度做好招生、就业、人才培养、人事招聘、财务管理、物资采购等重点领域信息的公开，主动接受师生和社会各界的监督。二是发扬民主，保障师生对学校的知情权。围绕学校的“十四五”规划收官和“十五五”规划编制谋划等中心工作，面向全院师生广泛征集意见建议，畅通意见表达渠道，鼓励师生积极参与学校治理与重大事项决策。

六、学院信息公开工作存在的主要问题及改进措施

1. 信息公开的深度和广度有待拓展：部分领域的信息公开内容仍停留在结果公开，过程性信息公开不足。

2. 平台整合度有待提高：网站、新媒体、校内系统之间的信息联动和共享机制尚需优化，存在信息更新不同步现象。

3. 队伍建设有待加强：部分二级单位信息员为兼职，业务水平参差不齐，对信息公开政策的理解和执行能力需进一步提升。

今后我院将从以下几方面工作重点对信息公开工作加以改进：

1. 不断提升信息工作人员的政治站位。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记关于教育重要论述，树立以师生为中心的发展理念，充分发挥主观能动性，增强对信息公开工作重要的认识，提高信息公开质量。

2. 完善规范学院信息公开平台。顺应“互联网+”时代的新形势，充分利用好多媒体、新媒体等信息平台，探索学院信息公开的新模式，依法推进信息公开多样化，形成信息公开媒介新矩阵。采用多种方式了解师生需求，聚焦学校重大决策和师生关注的重点信息，不断优化信息的内容和质量，保证信息公开的时效性。

3. 探索信息公开新形式对照新学年信息公开评估结果，我们将持续探索信息公开新形式，探索研究网站栏目设置及内容呈现方式；同时，优化信息审核发布流程，规范管理，提高信息公开效率。

七、清单事项公开情况表

序号	类别	公开事项	公开位置及说明
1	基本信息 (6项)	(1) 办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、学科情况、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况	http://www.sxitu.com 学院下发红头文件公开
		(2) 学校章程及制定的各项规章制度	学院下发红头文件公开
		(3) 教职工代表大会相关制度、工作报告	学院下发红头文件公开
		(4) 学术委员会相关制度、年度报告	学院下发红头文件公开
		(5) 学校发展规划、年度工作计划及重点工作安排	学院下发红头文件公开

		(6) 信息公开年度报告	http://www.sxitu.com
2	招生 考试 信息 (8 项)	(7) 招生章程及特殊类型招生办法, 分批次、分科类招生计划	https://www.sxitu.com/carry/29.html
		(8) 保送、自主选拔录取、高水平运动员和艺术特长生招生等特殊类型招生入选考生资格及测试结果	学院无此类生源
		(9) 考生个人录取信息查询渠道和办法, 分批次、分科类录取人数和录取最低分	https://www.sxitu.com/carry/29.html
		(10) 招生咨询及考生申诉渠道, 新生复查期间有关举报、调查及处理结果	http://www.sxitu.com
		(11) 研究生招生简章、招生专业目录、复试录取办法, 各院(系、所)或学科、专业招收研究生人数	学院无研究生生源
		(12) 参加研究生复试的考生成绩	学院无研究生生源
		(13) 拟录取研究生名单	学院无研究生生源
		(14) 研究生招生咨询及申诉渠道	学院无研究生生源
3	财务、资产及收费信息 (7 项)	(15) 财务、资产管理制度	学院下发红头文件公开
		(16) 受捐赠财产的使用与管理情况	学院无受捐赠财产
		(17) 校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息	学院无校办企业
		(18) 仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标	https://www.sxitu.com/news/2.html
		(19) 收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支	学院下发红头文件公开

		出预算表	
		(20) 收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表	学院下发红头文件公开
		(21) 收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式	https://www.sxitu.com/news/2.html
4	人事师资信息 (5 项)	(22) 校级领导干部社会兼职情况	无
		(23) 校级领导干部因公出国(境)情况	无
		(24) 岗位设置管理与聘用办法	学院下发红头文件公开
		(25) 校内中层干部任免、人员招聘信息	学院下发红头文件智联招聘
		(26) 教职工争议解决办法	学院下发红头文件公开
5	教学质量信息 (9 项)	(27) 本科生占全日制在校生总数的比例、教师数量及结构	学院无本科
		(28) 专业设置、当年新增专业、停招专业名单	https://www.sxitu.com/product/11.html
		(29) 全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例	https://www.sxitu.com/product.html
		(30) 主讲本科课程的教授占教授总数的比例、教授授本科课程占课程总门次数的比例	学校无本科
		(31) 促进毕业生就业的政策措施和指导服务	https://jiuye.sxitu.com/
		(32) 毕业生的规模、结构、就业率、就业流向	https://jiuye.sxitu.com/
		(33) 高校毕业生就业质量年度报告	https://jiuye.sxitu.com/

		(34) 艺术教育发展年度报告	学院下发红头文件公开
		(35) 教学质量报告	https://www.sxitu.com/news-detail/367.html
6	学生管理服务信息 (4项)	(36) 学籍管理办法	学院下发红头文件
		(37) 学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定	https://mp.weixin.qq.com/s/95yt8bQfsQRN8bvt3i-fiA
		(38) 学生奖励处罚办法	学院下发红头文件
		(39) 学生申诉办法	学院下发红头文件
7	学风建设信息 (3项)	(40) 学风建设机构	https://www.sxitu.com/product.html
		(41) 学术规范制度	学院以红头文件上报、印发各部门、处室
		(42) 学术不端行为查处机制	学院以红头文件上报、印发各部门、处室
8	学位、学科信息 (4项)	(43) 授予博士、硕士、学士学位的基本要求	学院无学士学位
		(44) 拟授予硕士、博士学位同等学力人员资格审查和学力水平认定	学院无学士学位
		(45) 新增硕士、博士学位授权学科或专业学位授权点审核办法	学院无学士学位
		(46) 拟新增学位授权学科或专业学位授权点的申报及论证材料	学院无学士学位
9	对外交流与合作信息 (2项)	(47) 中外合作办学情况	学院无中外合作办学
		(48) 来华留学生管理相关规定	学院无留学生

10	其他 (2项)	(49) 巡视组反馈意见, 落实反馈 意见整改情况	学院以红头文件上报、印发各部门、处室
		(50) 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况, 涉及学校的重大事件的调查和处理情况	学院下发红头文件公开

陕西电子信息职业技术学院

2026年10月29日